**Местная администрация**

**Муниципального образования поселок Шушары**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«11» июля 2017 года № 193-П

**Об утверждении Положения «О порядке**

**осуществления бюджетных полномочий**

**главных администраторов доходов,**

**являющихся органами местного самоуправления,**

**и (или) находящимися в их ведении казенными**

**учреждениями внутригородского муниципального**

**образования Санкт-Петербурга поселок Шушары»**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга поселок Шушары, утвержденного решением Муниципального Совета Муниципального образования поселок Шушары от 20 июня 2017 г. № 22,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов, являющихся органами местного самоуправления, и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) в муниципальной газете «Муниципальный Вестник «Шушары» и на сайте: мошушары.рф.

3. Направить настоящее Постановление в Юридический комитет Администрации Губернатора Санкт-Петербурга для включения в Регистр в установленные законом сроки.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации

Муниципального образования

поселок Шушары А.Л. Ворсин

 Приложение № 1

 к постановлению главы Местной

 администрации Муниципального

 образования поселок Шушары

 от «11» июля 2017 г. № 193-П

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов, являющихся органами местного самоуправления, и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары

1. Настоящий Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета доходов (далее -главные администраторы доходов местного бюджета), являющихся органами местного самоуправления, и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары (далее – порядок) разработан в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок регулирует вопросы взаимодействия главного администратора доходов бюджета с Комитетом финансов Санкт-Петербурга (далее- Комитет финансов), организующим исполнение бюджета города Санкт-Петербурга.

3. Главный администратор доходов бюджета:

1) формирует и утверждает перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

2) формирует и представляет в Комитет финансов в сроки, установленные соответственно нормативными правовыми актами Муниципального образования поселок Шушары и Комитетом финансов, информацию по утвержденным формам, в том числе:

-прогноз поступления доходов бюджета;

-аналитические материалы по исполнению бюджета в части доходов бюджета;

- сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана бюджета.

3) формирует и представляет в Комитет финансов бюджетную отчетность, главного администратора по форме и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, нормативным актом Комитета финансов;

4) в случае отсутствия подведомственных администраторов осуществляет полномочия главного администратора и администратора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком;

5) ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (начиная с бюджета на 2018 год в соответствии с Федеральным законом от 30.11.2016 N 409-ФЗ);

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации и органов местного самоуправления МО поселок Шушары.

4. Главный администратор доходов бюджета в месячный срок со дня принятия решения о бюджете муниципального образования утверждает и доводит до подведомственных ему администраторов порядок осуществления и наделения их полномочиями администратора доходов бюджета, который должен содержать следующие положения:

- закрепление за подведомственными администраторами источников доходов бюджета, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа;

- наделение администраторов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета бюджетными полномочиями в том числе:

- по начислению, учету и контролю за правильностью исчисления полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- по взысканию задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

- по принятию решений о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и по предоставлению соответствующего уведомления в орган Федерального казначейства по Санкт-Петербургу;

- определения порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

- определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета;

- определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета;

- определение порядка действий администраторов при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

- определение порядка действий администраторов при принудительном взыскании ими с плательщика платежей в бюджет пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации ( в том числе определения перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

- определение порядка, форм и сроков предоставления администраторами главному администратору сведений о бюджетной отчетности, необходимой для осуществления полномочий главного администратора;

- иных положения, необходимые для реализации полномочий администратора.

5. В случае изменения состава и (или) функций главного администратора главный администратор, который наделе полномочиями по взиманию соответствующих доходов, доводит эту информацию до Комитета финансов, по согласованной с ним формой.