****

# МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

# МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ПОСЕЛОК ШУШАРЫ**

**РЕШЕНИЕ**

.

**От 23 ноября 2017 г. № 39**

Об утверждении штатного расписания

и расчета расходов по Муниципальному Совету

на 2018 год

В соответствии с федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», от 20.07.2006 № 348-54 «О реестрах муниципальных должностей в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге», законом Санкт-Петербурга от 23.06. 2005 № 347-40 «О расчетной единице», Положения «Об оплате труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных должностей муниципальной службы и обслуживающего персонала муниципального образования поселок Шушары», принятого Решением МС от 17.04. 2014 №14

**Муниципальный Совет РЕШИЛ:**

1. Утвердить штатное расписание Муниципального Совета муниципального образования поселок Шушары (далее–Муниципальный Совет) согласно приложению № 1.

2.Утвердить расчет расходов по статье «Содержание представительного органа Муниципального Совета» согласно приложению № 2.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01. 2018 и действует до 31.12.2018 года.

4.Настоящее решение Муниципального Совета подлежит опубликованию (обнародованию) в муниципальной газете «Муниципальный Вестник «Шушары».

5. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования - Председателя Муниципального Совета Р.В.Тихомирова.

Глава муниципального образования –

Председатель Муниципального Совета Р.В.Тихомиров

Приложение №1

к Решению Муниципального Совета

от 23 ноября 2017 года № 39

Штатное расписание

Муниципального Совета

муниципального образования поселок Шушары

(действует с 01.01. 2018)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Должность | Количество штатных единиц | Количество расчетных единиц |
| 1 | Глава муниципального образования –  Председатель Муниципального Совета | 1 | 24 |
| 2 | Заместитель Главы муниципального образования –  Председателя Муниципального Совета | 1 | 19 |
| 3 | Главный бухгалтер | 1 | 18 |
| 4 | Ведущий специалист - юрист | 1 | 15 |
| 5 | Специалист 1 категории | 1 | 12 |
|  | Итого по листу: | 5 | 88 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Структурное подразделение | Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации | Количество штатных единиц | Тарифная ставка (оклад) и пр., руб. | | Надбавки, руб | | | | | | | | | | | | | | | | Всего в месяц, руб. (гр. 5 + гр. 6 +  гр. 7 + гр. 8) х гр. 4 | |
| наименование | Ежемесячное денежное поощрение | | | | | | Материальная помощь | | | Надбавка за выслугу лет на муниципальной службе | Надбавка за особые условия службы | | | Надбавка к окладу за классный чин | | |
| 1 | 3 | 4 | 5 | | 6 | | | | | | 8 | | | 11 | 13 | | | 15 | | | 16 | |
| Аппарат представительного органа Муниципального образования | Глава муниципального образования-Председатель Муниципального Совета | 1 | 31 200,00 | | 15600,00 | | | | | | 7800,00 | | | 7 800,00 | 7 800,00 | | | 5 200,00 | | | 75 800,00 | |
| Аппарат представительного органа Муниципального образования | Заместитель Главы муниципального образования-Председателя Муниципального Совета | 1 | 24 700,00 | | 12 350,00 | | | | | | 6 175,00 | | | 6 175,00 | 6 175,00 | | | 4 117,00 | | | 60 515,00 | |
| Аппарат представительного органа Муниципального образования | Главный бухгалтер | 1 | 23 400,00 | | 11 700,00 | | | | | | 5 850,00 | | | 5 850,00 | 5 850,00 | | | 3 900,00 | | | 57 330,00 | |
| Аппарат представительного органа Муниципального образования | Ведущий специалист- юрист | 1 | 19 500,00 | | 9 750,00 | | | | | | 4 875,00 | | | 4 875,00 | 4 875,00 | | | 3 250,00 | | | 47 775,00 | |
| Аппарат представительного органа Муниципального образования | Специалист 1 категории | 1 | 15 600,00 | | 7800,00 | | | | | | 3 900,00 | | | 3 900,00 | 3 900,00 | | | 2 600,00 | | | 38 220,00 | |
|  | Итого по листу | 5 | 114400,00 | | 57200,00 | | | | | | 28600,00 | | | 28600,00 | 28600,00 | | | 19067,00 | | | 276 467,00 | |
|  | Итого по документу | 5 | 114400,00 | | 57200,00 | | | | | | 28600,00 | | | 28600,00 | 28600,00 | | | 19067,00 | | | 276 467,00 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Руководитель кадровой службы** | Главный бухгалтер | | |  |  |  |  |  |  |  |  | В. Н. Григорьева | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | должность | | |  |  |  |  |  | личная подпись |  |  | расшифровка подписи | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Главный бухгалтер** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | В. Н. Григорьева | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | личная подпись |  |  | расшифровка подписи | |  |  |  |  |  |  |  |  |