



Изменения в Устав зарегистрированы
Главным управлением Минюста РФ по Санкт-Петербургу
Государственный регистрационный номер
№ RU781040002020001 от 20 марта 2020 года

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСЕЛОК ШУШАРЫ

РЕШЕНИЕ

От 27 февраля 2020 года № 08

О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары

В целях приведения Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», с учетом результатов публичных слушаний, проведенных 10 декабря 2019 года

Муниципальный Совет РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары, принятый постановлением Муниципального Совета муниципального образования поселок Шушары от 29 июня 2005 года № 16, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит государственной регистрации в Главном Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета Е. К. Медведев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Муниципального Совета
от 27 февраля 2020 года № 08

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ШУШАРЫ

1. Дополнить статью 5 пунктом 5-1 следующего содержания:

«5-1) разработка, утверждение (одобрение) и реализация в пределах ведения стратегии социально-экономического развития муниципального образования, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования, прогноза социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период, бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период, муниципальных программ»;

2. Пункт 25 статьи 5 дополнить словами:

«, включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах»;

3. Пункт 29 статьи 5 исключить.

4. Пункт 32 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«32) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет за стаж работы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее — доплата за стаж) лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга»;

5. Пункт 32-1 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«32-1) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга»;

6. Пункт 47 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«47) организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, включающая: обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзацах четвертом — седьмом настоящего подпункта; содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга; размещение, содержание спортивных, детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях; размещение контейнерных площадок на внутриквартальных территориях, ремонт элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках; размещение, содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, пристольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стенов; размещение планировочного устройства, за исключением велосипедных дорожек, размещение покрытий, предна-

значенных для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на внутриквартальных территориях; временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях»;

7. Дополнить статью 5 пунктом 47-1 следующего содержания:

«47-1) осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования, включающее:

организацию работ по компенсационному озеленению в отношении территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

содержание, в том числе уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения (включая расположенных на них элементов благоустройства), защиту зеленых насаждений на указанных территориях;

проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных в границах территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения;

создание (размещение), переустройство, восстановление и ремонт объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения»;

8. В пункте 49 статьи 5 слова «на территориях дворов муниципальных образований» заменить словами «на внутриквартальных территориях муниципального образования»;

9. Часть 9 статьи 16 изложить в следующей редакции:

« 9. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения настоящего Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования».

10. Пункт 3 части 1 статьи 24 изложить в следующей редакции:

«3) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования»;

11. Часть 4 статьи 24 исключить.

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК ШУШАРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 апреля 2020 года № 118-П

«Об утверждении Положения о проведении экскурсий для жителей внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары, Местная администрация Муниципального образования поселок Шушары,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить «Положение о проведении экскурсий для жителей внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары» согласно приложению к настоящему Постановлению.

1. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) в муниципальной газете «Муниципальный Вестник «Шушары» и на сайте: mshushary.spb.ru.

2. Направить настоящее Постановление в Юридический комитет Администрации Губернатора Санкт-Петербурга для включения в Регистр в установленные законом сроки.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации Муниципального образования поселок Шушары Е. В. Измайлова

*Приложение
к постановлению Местной администрации
Муниципального образования поселок Шушары
от «02» апреля 2020 года № 118-П*

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЭКСКУРСИЙ ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ШУШАРЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении экскурсий для жителей внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары, в целях оптимизации процесса организации и проведения мероприятий, финансируемых за счет средств бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары (далее — местный бюджет), для обеспечения равных прав граждан, проживающих на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары (далее — муниципальное образование) на посещение экскурсий за счет средств местного бюджета.

2. Цели и задачи проведения экскурсий

2.1. Основная цель проведения экскурсий — реализация вопроса местного значения «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования».

2.2. Основными задачами в реализации данного вопроса местного значения являются:

- организация досуга населения муниципального образования;
- ознакомление с историей города Санкт-Петербурга;
- содействие развитию образовательного, культурного и духовного потенциала жителей муниципального образования;
- получение дополнительных знаний в различных областях культуры и науки;
- знакомство с особенностями природы;
- патриотическое и эстетическое воспитание населения муниципального образования, приобщение к культурным традициям;
- экологическое воспитание населения муниципального образования;
- расширение кругозора участников экскурсий.

3. Порядок организации и проведения экскурсий

3.1. Экскурсии распределяются между поселками муниципального образования исходя из процентного соотношения суммы заложенного местного бюджета на текущий финансовый год к количеству жителей и носят поощрительный характер, при этом учитываются заявки на тематические экскурсии от ветеранских организаций, находящихся на территории муниципального образования в каждом поселке.

3.2. Направления и количество экскурсионных поездок определяют депутаты Муниципального Совета муниципального образования каждого округа коллегиальным решением, исходя из выделенной денежной суммы из местного бюджета на свой округ в текущем финансовом году.

3.3. Темы экскурсий планируются депутатами муниципального образования в IV квартале года, предшествующего следующему финансовому году и прописываются в календарном плане, с учетом праздничных дат.

3.4. Календарный план разрабатывается Местной администрацией Муниципального образования поселок Шушары (далее — Местная администрация), согласовывается с председателем Комиссии по делам молодежи, культуры и спорта и утверждается реше-

нием Муниципального Совета муниципального образования в IV квартале года, предшествующего следующему финансовому году.

3.5. Информация о запланированных экскурсиях, согласно утвержденного календарного плана, доводится до жителей муниципального образования путем заблаговременного размещения информационного объявления специалистами сектора по работе с населением и организациями Местной администрации на сайте муниципального образования (mshushary.spb.ru), в муниципальной газете «Муниципальный Вестник «Шушары», в том числе через группы в социальных сетях.

3.6. Организацию и проведение экскурсий осуществляет сектор по работе с населением и организациями Местной администрации совместно с ответственным депутатом Муниципального Совета от округа.

3.7. Для записи на экскурсию жителю муниципального образования необходимо лично обратиться к специалисту сектора по работе с населением и организациями Местной администрации либо прийти на прием к депутату Муниципального Совета муниципального образования своего округа.

3.8. К участию в экскурсиях, ориентированных на детскую аудиторию, допускаются дети от 5 лет в сопровождении родителя либо законного представителя.

3.9. Не менее чем за 3 (три) дня специалист сектора по работе с населением и организациями Местной администрации производит оповещение по телефону жителей, записавшихся на экскурсию, или доводит информацию об экскурсии до депутата округа, курирующего экскурсию.

3.10. Финансирование экскурсий осуществляется за счет средств местного бюджета на соответствующий год.

3.11. Исполнитель, оказывающий услуги по проведению экскурсий, определяется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.12. В целях оформления отчетности о проведенной экскурсии специалисты сектора по работе с населением и организациями Местной администрации составляют список участников экскурсии, в котором указываются следующие данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес проживания, контактный телефон.

3.13. В случае, если житель, независимо от каких-либо обстоятельств, не может принять участие в экскурсии, он обязан сообщить об этом за сутки специалисту сектора по работе с населением и организациями Местной администрации. Участник экскурсии, не предупредивший о том, что он не сможет принять участие в экскурсии, и не пришедший в назначенное время на место посадки на экскурсию, лишается права на посещение экскурсии сроком на один год.

3.14. Житель муниципального образования вправе записаться в резервный список желающих участвовать в экскурсиях. Специалист сектора по работе с населением и организациями Местной администрации приглашает жителя из этого списка не позднее, чем за одни сутки.

3.15. Количество участий каждого жителя в экскурсиях — не более двух раз в год.

3.16. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется Главой Местной администрации и его заместителем.

3.17. Ответственность Местной администрации наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом муниципального образования.

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК ШУШАРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«06» апреля 2020 года № 124-П

«Об утверждении Положения о реализации вопросов местного значения «организация благоустройства территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары в соответствии с законодательством в сфере благоустройства» и «осуществление работ в сфере озеленения на территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с подпунктами 9, 9-1 пункта 2 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 04.07.2019 № 378-85 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 18.12.2019 № 665-147 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961 «О Правилах благоустройства территории Санкт-Петербурга и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары, предложением Прокуратуры Пушкин-

ского района Санкт-Петербурга от 18.02.2020 № 03-09-2020, Местная администрация Муниципального образования поселок Шушары

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Положение о реализации вопросов местного значения «организация благоустройства территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары в соответствии с законодательством в сфере благоустройства» и «осуществление работ в сфере озеленения на территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары» согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

Признать утратившим силу Постановление Местной администрации Муниципального образования поселок Шушары от 25.04.2018 № 88-П «Об утверждении Положения о порядке осуществления благоустройства территории Муниципального образования поселок Шушары».

Признать утратившим силу Постановление Местной администрации Муниципального образования поселок Шушары от 28.12.2017 № 438-П «Об утверждении Положения о порядке исполнения Местной администрацией Муниципального образования поселок Шушары вопроса местного значения, связанного с осуществлением благоустройства территории Муниципального образования в части озеленения территории Муниципального образования поселок Шушары».

1. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) в муниципальной газете «Муниципальный Вестник «Шушары» и на сайте: мошшары.рф.

2. Направить настоящее Постановление в Юридический комитет Администрации Губернатора Санкт-Петербурга для включения в Регистр в установленные законом сроки.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Местной администрации
Муниципального образования
поселок Шушары Е. В. Измайлова**

*Приложение № 1
к постановлению Местной администрации
Муниципального образования поселок Шушары
от «06» апреля 2020 года № 124-П*

Положение о реализации вопросов местного значения «организация благоустройства территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары в соответствии с законодательством в сфере благоустройства» и «осуществление работ в сфере озеленения на территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары»

Настоящее Положение в соответствии с действующим законодательством определяет правовые и организационные основы осуществления Местной администрацией Муниципального образования поселок Шушары (далее — Местная администрация) мероприятий по реализации вопросов местного значения «организация благоустройства территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары в соответствии с законодательством в сфере благоустройства» и «осуществление работ в сфере озеленения на территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары» (далее — вопросы местного значения).

1. Основные цели и задачи реализации вопросов местного значения

1.1. Основными целями реализации вопроса местного значения «организация благоустройства территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары в соответствии с законодательством в сфере благоустройства» являются:

- создание комплекса мероприятий, направленных на улучшение качества жизни населения муниципального образования, в том числе мероприятия по улучшению благоустройства внутриквартальных территорий в целях повышения комфортности городской среды, созданию безопасных условий для проживания;
- создание благоприятных условий для отдыха;
- улучшение экологической обстановки;
- воспитание чувства прекрасного и поведения в общественных местах.

1.2. Указанные в п. 1.1. настоящего Положения цели реализуются путем разрешения следующих задач:

- эффективного использования бюджетных средств;
- организации исполнения мероприятий, контроля качества и приемки работ;
- комплексного благоустройства, как совокупности мероприятий, направленных на создание и поддержание функциональной, экологической, информационной и эстетической организованной городской среды.

- привлечения населения и общественных организаций к участию в месячниках по благоустройству территории Муниципального образования поселок Шушары (далее — Муниципальное образование).

1.3. Деятельность по реализации вопроса местного значения «осуществление работ в сфере озеленения на территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары» направлена на достижение следующих целей и задач:

- обеспечение благоприятных условий проживания для жителей Муниципального образования;
- создание комфортных условий для отдыха на территории Муниципального образования;
- обеспечение сохранности и восстановление зелёных насаждений на территории Муниципального образования;
- формирование у населения Муниципального образования бережного отношения к зелёным насаждениям;
- обеспечение чистоты и порядка на территориях зелёных насаждений общего пользования местного значения (включая расположенных на них элементов благоустройства), расположенных на территории муниципального образования;
- улучшение экологической обстановки на территории Муниципального образования.

2. Реализация мероприятий вопросов местного значения

2.1. Местная администрация реализацию вопроса местного значения «организация благоустройства территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары в соответствии с законодательством в сфере благоустройства» включает в себя:

а) обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в подпунктах в) — е) настоящего пункта;

б) содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зелёных насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

в) размещение, содержание спортивных, детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях;

г) размещение контейнерных площадок на внутриквартальных территориях, ремонт элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках;

д) размещение, содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, приствольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стендов; размещение планировочного устройства, за исключением велосипедных дорожек, размещение покрытий, предназначенных

для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на внутриквартальных территориях;

е) временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях.

2.2. Элементами благоустройства являются — декоративные, технические, конструктивные, планировочные устройства; элементы озеленения; различные виды оборудования и оформления; малые архитектурные формы, используемые как составные части благоустройства; наружная информация, включая информационные щиты и стенды.

2.3. Местная администрация осуществляет реализацию вопроса местного значения «осуществление работ в сфере озеленения на территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары» включает в себя:

а) организацию работ по компенсационному озеленению в отношении территорий зелёных насаждений общего пользования местного значения, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

б) содержание, в том числе уборку, территорий зелёных насаждений общего пользования местного значения (включая расположенных на них элементов благоустройства), защиту зелёных насаждений на указанных территориях;

в) проведение паспортизации территорий зелёных насаждений общего пользования местного значения на территории Муниципального образования, включая проведение учета зелёных насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных в границах территорий зелёных насаждений общего пользования местного значения;

г) создание (размещение), переустройство, восстановление и ремонт объектов зелёных насаждений, расположенных на территориях зелёных насаждений общего пользования местного значения.

2.4. Реализация вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 2.1., 2.3. настоящего Положения, осуществляется на основании ежегодно разработанных и утвержденных Местной администрации муниципальных программ: «Осуществление благоустройства придомовой и дворовой территорий Муниципального образования поселок Шушары», «Прочие мероприятия в области благоустройства на территории Муниципального образования поселок Шушары», «Озеленение территорий зелёных насаждений общего пользования местного значения на территории Муниципального образования поселок Шушары» (далее — муниципальные программы).

2.5. Муниципальные программы содержат перечень запланированных мероприятий, определяют сроки их проведения, необходимый объем финансирования.

3. Порядок реализации мероприятий вопросов местного значения

3.1. При реализации мероприятий вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1, 2.3 настоящего Положения, работы выполняются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Для реализации мероприятий вопросов местного значения на территории Муниципального образования поселок Шушары учитываются заявления и обращения граждан Муниципального образования поселок Шушары.

3.3. Перечень работ по благоустройству формируется в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга. Объемы планируемых работ формируются на основании произведенных обследований, замеров.

3.4. Реализация мероприятий вопросов местного значения производится путем размещения закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и заключения муниципальных контрактов на выполнение работ по благоустройству территории Муниципального образования в пределах установленных полномочий и осуществления работ в сфере озеленения.

3.5. Контроль за качеством выполнения работ по муниципальным контрактам, по благоустройству и озеленению, осуществляет Местная администрация.

4. Порядок финансирования мероприятий вопросов местного значения

4.1. Финансирование мероприятий по исполнению вопросов местного значения осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Муниципального образования на соответствующий финансовый год.

4.2. Все мероприятия с бюджетным финансированием осуществляются в рамках Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Заключительные положения

5.1. Местная администрация ежегодно готовит отчет о проведенных мероприятиях, выполненных программах по вопросам местного значения, расходовании финансовых средств на их выполнение.

5.2. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Гарантии работникам, привлекаемым в качестве присяжных заседателей

Работодатель обязан освободить работника от работы, в случае если работник должен исполнять обязанности присяжного заседателя в рабочее время, и сохранить за ним должность. Оплачивать это время работодатель не должен (статья 165 Трудового кодекса Российской Федерации).

За присяжным заседателем на время исполнения им обязанностей по осуществлению правосудия по основному месту работы сохраняются гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством. Увольнение работника или его перевод на другую работу по инициативе работодателя в период исполнения им обязанностей присяжного заседателя не допускается.

Время исполнения присяжным заседателем обязанностей по осуществлению правосудия учитывается при исчислении всех видов трудового стажа (статья 11 Федерального закона

«О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»).

Присяжному заседателю возмещаются судом компенсационное вознаграждение в размере 1/2 части должностного оклада судьи этого суда пропорционально числу дней участия присяжного заседателя в осуществлении правосудия, но не менее среднего заработка по месту его основной работы за такой период; командировочные расходы и транспортные расходы на проезд к месту нахождения суда и обратно в порядке и размере, которые установлены законодательством для судей данного суда.

Воспрепятствование работодателем или лицом, его представляющим, явке в суд присяжного заседателя для участия в судебном разбирательстве в соответствии со статьей 17.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях влечет наложение административного штрафа в размере до одной тысячи рублей.

Северо-Западная транспортная прокуратура

О новой коронавирусной инфекции

В 2019 году новая разновидность коронавируса — SARS-CoV-2 или COVID-19 — был обнаружен на оптовом рынке продуктов в китайском городе Ухань (в продаже змеи, летучие мыши и пр.) и привел к эпидемии, распространившейся в дальнейшем на все континенты. Является относительно устойчивым во внешней среде (сохраняется до 5 суток на объектах), но высокочувствителен к дезинфектантам и нагреванию (температура 56 °C инактивирует его в течение минуты).

В настоящее время основным источником является больной человек, в т. ч. в инкубационном периоде (за 48 часов до начала клинических проявлений).

Заражение человека происходит воздушно-капельным (при кашле, чихании, разговоре) и воздушно-пылевым путями передачи. Возможна передача вируса с пищей, водой, а также контактно-бытовым путем при попадании возбудителя на кожу.

Большинство случаев заболевания регистрируется у лиц, прибывших из стран с высоким уровнем заболеваемости новой коронавирусной инфекцией или имевших контакт с лицами, вернувшимися из этих стран, где они были заражены.

Инкубационный период составляет от 2 до 14 дней.

Для COVID-19 характерно наличие клинических сим-

птомов острой респираторной вирусной инфекции: 1) повышение температуры тела (>90%); 2) кашель (сухой или с небольшим количеством мокроты) в 80% случаев; 3) одышка (55%); 4) боли в мышцах и утомляемость (44%); 5) ощущение заложенности в грудной клетке (>20%). Наиболее тяжелая одышка развивается на 6–8-й день от момента заражения. В большинстве случаев заболевание протекает в легкой форме.

— обратиться за медицинской помощью в медицинскую организацию;

— при нахождении дома — вызвать врача на дом по телефону; не покидать квартиру; после прибытия медицинского персонала действовать в соответствии с его указаниями;

— не допускать самолечения;

— при обращении за медицинской помощью на территории Российской Федерации информировать медицинский персонал о времени и месте пребывания за рубежом. Весь период наблюдения необходимо находиться по месту проживания.

Запрещено покидать по любым причинам место, определенное для прохождения медицинского наблюдения.

При появлении любых признаков острой респираторной инфекции или ухудшении самочувствия по иной при-

чине — немедленно известить медицинскую организацию. Действовать далее в соответствии с указанием врача.

В настоящее время средства специфической профилактики коронавирусной инфекции не разработаны (вакцина находится на стадии испытаний), поэтому основное значение имеют мероприятия неспецифической профилактики.

— постоянное раннее активное выявление заболевших (подозрительных) осуществляется путем осмотра, опроса и термометрии.

— при выявлении признаков заболевания (подозрения на заболевание) немедленно изолировать больного (подозрительного) в боксированные помещения/палаты инфекционного стационара;

— использование масок у больных, которые должны меняться каждые 1,5–2 часа.

— тщательное мытье рук;

— использование медицинских масок (время ношения со сменой маски до 1,5–2 часов);

— использование спецодежды для медработников;

— запрещается прикасаться руками, не прошедшими обработку дезсредством, к лицу;

— обеспечение обеззараживания воздуха.

Прокуратура Пушкинского района

Пенсионный фонд разъясняет

Законодательством Российской Федерации предусмотрен ряд выплат социального характера, которые осуществляет Пенсионный фонд, таких как: компенсационные выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами; социальные доплаты к пенсии; повышение к пенсии на ребенка, находящегося на иждивении родителя-пенсионера, и другие.

Существуют обстоятельства, при которых у граждан прекращается право на выплаты ПФР. Чаще всего это происходит при устройстве на работу, поскольку многие меры поддержки, оказываемые фондом, носят социальный характер и предоставляются при отсутствии у человека доходов от трудовой деятельности. К таким выплатам, например, отно-

сится компенсация ухаживающим за детьми-инвалидами и пожилыми людьми, предоставляемая неработающим гражданам.

Получатель выплаты не должен иметь никаких источников дохода, включая пособие по безработице и пенсию.

Если же гражданин своевременно не сообщил о трудоустройстве, назначении пенсии или получении пособия по безработице, может возникнуть переплата.

Напоминаем всем получателям мер государственной поддержки о необходимости своевременно информировать ПФР об обстоятельствах, влекущих прекращение выплат, тем более что сделать это возможно, не выходя из дома, через Личный кабинет гражданина на сайте ПФР. Для этого в разделе «Пенсии» в подразделе «Подать заявление» нужно выбрать вкладку «О факте осуществления (прекращения) работы» либо «О прекращении выплаты пенсии».

По поручению президента России Пенсионный фонд продлевает ежемесячные выплаты из средств материнского (семейного) капитала (МСК) семьям, в которых второй ребенок рожден или усыновлен начиная с 1 января 2018 года.

Напоминаем, что ежемесячная выплата из МСК осуществляется по заявлению родителей или усыновителей до достижения ребенком одного года. Когда ребенку исполняется год, родители подают новое заявление — до достижения ребенком двух лет, а затем — до достижения трех лет.

В условиях пандемии коронавирусной инфекции (COVID-19) выплаты автоматиче-

ски продлеваются на 6 месяцев без предоставления каких-либо справок и хождений по инстанциям тем семьям, в которых второму ребенку с 1 апреля 2020 года исполнится один год или два года.

Для того чтобы продлить выплату, территориальный орган ПФР должен получить согласие лица, которому была установлена данная выплата из средств МСК. С этой целью сотрудники ПФР свяжутся с владельцем сертификата (по телефону, по электронной почте), выяснят позицию на продление ежемесячной выплаты до 1 октября 2020 года. В случае получения согласия Пенсионный фонд продолжит осуществлять ежемесячную выплату из средств МСК.

За продлением ежемесячных выплат из средств МСК обращаться в ПФР не надо!

Временные правила оформления листков нетрудоспособности в случае карантина

Согласно постановлению главного санитарного врача Российской Федерации «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-2019» от 18.03.2020 № 7 для лиц, прибывших на территорию Российской Федерации обязательна самоизоляция продолжительностью 14 календарных дней со дня прибытия на территорию Российской Федерации.

Больничные листы такие лица могут оформить дистанционно.

Так, с 20 марта по 1 июля 2020 россияне, которым необходимо соблюдать карантин в связи с угрозой распространения коронавируса, смогут оформить электронный

больничный удаленно. Оплата такого больничного будет происходить из средств Фонда социального страхования РФ, а не из бюджета работодателя.

Для оформления больничного необходимо:

— зайти на сайт ФСС РФ, авторизоваться через сайт госуслуг или пройти регистрацию (для новых пользователей);

— нажать на вкладку «Подать заявление на выдачу ЭЛН в случае карантина»;

— заполнить данные формы: Ф.И.О., контактную и личную информацию, номер медицинского полиса, ИНН, дату освобождения от работы;

— указать данные для перевода денег за время больнич-

ного: карта «Мир», банковский счет или почтовый перевод;

— подтвердить пребывание за границей: фото или сканы первой страницы загранпаспорта и страниц с отметками о пересечении границы РФ, посадочного талона или билета, или электронные образы документов, подтверждающие совместное проживание с теми, кто вернулся из-за рубежа.

Больничный лист, который оформлен таким способом, оплачивается двумя частями с авансом: первая выплата произойдет после семи календарных или пяти рабочих дней нахождения на больничном, вторая — после закрытия листка нетрудоспособности.

Северо-Западная транспортная прокуратура

О порядке заявления льготы по имущественным налогам

В целях корректного проведения массового расчета налогов на имущество физических лиц, транспортного и земельного налогов просим вас предоставить соответствующее заявление до 1 июня 2020 года.

Информацию об установленных налоговых льготах можно получить, воспользовавшись интернет-сервисом «Справочная информация о ставках и льготах по имущественным налогам» на сайте ФНС России nalog.ru.

Форма заявления о предоставлении налоговой льготы утверждена Приказом ФНС России от 14.11.2017 № ММВ-7-21/897 и обязательна к применению начиная с 01.01.2018.

Направить в налоговые органы заявление и документы, подтверждающие право на льготу, можно с помощью сервиса «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц».

В случае если налогоплательщик — физическое лицо, имеющий право на льготу, не представил в налоговый ор-

ган заявление о предоставлении налоговой льготы или не сообщил об отказе от применения налоговой льготы, налоговая льгота предоставляется на основании сведений, полученных налоговым органом в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Тел. контакт-центра: 8-800-222-22-22

Сайт: nalog.ru

Управление Федеральной налоговой службы по Санкт-Петербургу

ГАЗЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ШУШАРЫ МОШУШАРЫ.РФ

Газета «Муниципальный Вестник «Шушары»

зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

Свидетельство о регистрации средства массовой информации

П/И № ТУ78-01279 от 04.02.2013 выдано управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

Учредители: Муниципальный Совет муниципального образования поселок Шушары (196626, СПб, п. Шушары, Школьная ул., д. 5, лит. А),

Местная администрация Муниципального образования поселок Шушары (196626, СПб, п. Шушары, Школьная ул., д. 5, лит. А).

Издатель: ИП Масленникова В. Ю.

Адрес издателя: ИНН 781902300090, 196084, Санкт-Петербург, ул. Заставская, д. 7, оф. 119

Адрес редакции: 196626, СПб, п. Шушары, Школьная ул., д. 5, лит. А.

Тел. (812) 726-34-86, факс (812) 339-43-91, e-mail: ms7263486@mail.ru и 4511497@mail.ru.

Главный редактор: Медведев Е. К.

Отпечатано в типографии: ИП Масленникова В. Ю., 196084, Санкт-Петербург, ул. Заставская, д. 7

Сдача номера по графику: 09.04.2020 в 18.00, фактически: 09.04.2020 в 18.00.

№ 5 (154). Дата выхода газеты: 10.04.2020.

Тираж: 100 экз. Заказ № 8

Распространяется бесплатно.

Для читателей 12+.

Интернет-версия газеты: moshushary.ru.

Перепечатка, использование материалов частично или полностью без разрешения редакции запрещены. Точка зрения обозревателей не обязательно совпадает с мнением редакции.