

ДОКЛАД

Уважаемые жители Муниципального образования поселок Шушары!

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 25.07.2005 № 411-68 «О территориальном устройстве Санкт-Петербурга» в муниципальное образование поселок Шушары входят территории поселков Детскосельский, Ленсоветовский, Шушары, жилые районы Славянка и Новая Ижора, отделения Нововесь, Колпинская ферма и Пулковское.

Главной целью социально-экономического развития муниципального образования поселок Шушары на 2015 год являлось повышение качества жизни населения муниципального образования.

В качестве целевого ориентира главной цели социально-экономического развития муниципального образования принималась величина расходов бюджета муниципального образования на одного жителя.

Расчет показателя целевого ориентира главной цели приведен на слайде.

Наименование целевого ориентира главной цели	2015
Величина расходов бюджета муниципального образования поселок Шушары на одного жителя	2 281,19 руб.

Для расчета целевого ориентира главной цели за основу было принято количество жителей муниципального образования 49 820 человек (что соответствует данным Петростата).

Для достижения целевых ориентиров социально-экономического развития в 2015 году органы местного самоуправления в установленном порядке разрабатывали, принимали и исполняли необходимые нормативные правовые акты, в том числе целевые и муниципальные программы муниципального образования поселок Шушары.

В 2015 году проведено 16 заседаний депутатов пятого созыва, 2(два) из которых внеочередные, на которых были приняты 53 решения, из них 24 нормативно-правового характера.

Проведены 4 публичных слушания:

По приведению Устава муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары в соответствие с региональным законодательством — 2;

По исполнению бюджета за 2014 год — 1;

По проекту местного бюджета на 2016 год — 1.

За 2015 год Муниципальным Советом пятого созыва зарегистрированы и отработаны 413 обращений граждан, из которых 97 получены по электронной почте.

92 поступивших обращения перенаправлены в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга и Пушкинского района, в иные организации с последующим ответом в адрес заявителя Муниципального Совета для учета и контроля.

Наиболее значимые вопросы, поступившие в Муниципальный Совет:

— по благоустройству: пандусы, лежащие полицейские, ограждения, доставка земли и выдача зеленых насаждений, замена и ремонт детских площадок; уборка и санитарная очистка территорий;

— по дорожно-транспортной инфраструктуре: ямочный ремонт, установка дорожных знаков, борьба с несанкционированными парковками; увеличение количества автобусов на маршрутах.

— к иным вопросам: по организации мест для выгула собак, по ликвидации стай бродячих собак, по вопросам предоставления управляющими компаниями услуг ЖКХ и т.п.

В соответствии с федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга и статьей 5 Устава МО поселок Шушары депутаты Муниципального Совета принимают решения с целью реализации своих полномочий по вопросам местного значения.

При работе депутатского корпуса, на заседаниях Муниципального Совета депутатами было инициировано и предложено к рассмотрению более 50 вопросов, касающихся не только полномочий ОМСУ Шушар, но и других вопросов жизнеобеспечения муниципального образования. Решение более 20 вопросов притворены в жизнь.

Список вопросов и предложений представлен на слайде.

Хотелось бы назвать основные рассмотренные вопросы:

Депутат Тихомиров Р.В.:

— дата основания жилого района Новая Ижора;

— проект «Экологическая инициатива» по организации контейнеров для сбора ПЭТ;

— установка памятных знаков павшим воинам в ВОВ в пос. Шушарах и Новой Ижоре.

Депутат Самусь Н.В.:

— организация сбора гуманитарной помощи жителям Донецкой Республики;

— выдвижение МО на городской конкурс по военно-патриотическому воспитанию.

Депутат Галицын А.В.:

— внес законодотворческую инициативу в закон «О территориальном устройстве Санкт-Петербурга» о переименовании МО поселок Шушары в муниципальный округ;

— о реконструкции центральной площади в поселке Шушары.

Депутат Рябушкин О.В.:

— о выполнении работ по уборке и санитарной очистке территории ж/р Славянка на 2015 год двух земельных участков, находящихся в собственности Санкт-Петербурга.

Депутат Короваева Л.Е.:

— инициировала проведение муниципального конкурса «Зажи свою звезду» с привлечением школ и дошкольных учебных заведений всего МО.

Депутат Кренева Ю.Е.:

— о благоустройстве поселка Детскосельский.

Депутат Махров А.С.:

— о борьбе с организациями, незаконно торгующими алкогольной продукцией в жилом районе Славянка.

Депутат Булгаков П.Е.:

— об информировании жителей по проекту скоростной дороги СПб — Москва, проходящей вблизи жилого района Славянка.

Депутаты Волкова И.А. и Вайсерова М.А.:

— о вновь образуемых свалках на территориях вблизи поселка Шушары;

— об установке знаков «Жилая зона» в поселке Шушары;

— о законности автомобильной стоянки за домом по ул. Школьной, 2;

— об освещении наземного перехода к остановке на Московском шоссе.

Депутат Машика Т.Я.:

— о благоустройстве территории пос. Ленсоветовский.

Депутат Гилева Т.Н.:

— о культурно-массовых мероприятиях, проводимых среди школьников.

Депутат Белоусов О.Б.:

— о благоустройстве Пулковского отделения и Центральной усадьбы в Шушарах.

Депутат Краснова О.Ю. — абсолютный рекордсмен по количеству поставленных вопросов:

— о направлении денежных средств от экономии проведенных аукционов на проекты благоустройства;

— о ненадлежащем состоянии уличного освещения в пос. Шушары;

— установка пандуса на лестничном спуске в поликлиническом отделении в пос. Шушары и на лестничном спуске с остановки общественного транспорта с Витебского проспекта;

— строительство зданий для размещения «Скорой помощи», пожарной части, спортивных объектов на территории новых застроек;

— вьезды и выезды из поселка Шушары, въезд грузового транспорта в поселок, нарушения дорожного покрытия, пешеходный переход на ул. Вишерской, установка дорожных знаков и многое другое.

Приоритетными направлениями в деятельности органов муниципального образования являются:

— благоустройство придомовой и дворовой территорий жилых районов;

— обустройство, содержание и уборка территорий детских площадок;

— проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан;

— организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

— опека и попечительство детей, проживающих в неблагополучных семьях;

— сотрудничество с исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга и администрацией Пушкинского района.

Расходная часть бюджета 2015 года составила 123629,2 тыс. руб., что в сравнении с бюджетом 2014 года больше на 34997,4 тыс. руб. Это позволило осуществить ряд проектов в благоустройстве на общую сумму 12205,0 тыс. руб.

Более подробно на вопросах реализации адресных программ и муниципального бюджета за 2015 год расскажет в своем выступлении глава МА Ворсин А. Л., но мне все же хотелось бы назвать несколько реализованных наиболее ярких проектов по благоустройству и мероприятий:

— пос. Детскосельский, Колпинское шоссе, дорожки и парковочные места;

— пос. Шушары — детская площадка (Школьная, 3) ул. Школьная, д. 18-22, ул. Первомайская, д. 5 — дорожки и парковочные места;

— дополнительные парковочные места на дворовых территориях в пос. Ленсоветовский;

— осуществлен проект по созданию зоны отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборка территории детских площадок пос. Детскосельский, Колпинское шоссе, 53-55 (комплексная спортивная площадка) — самый яркий наш проект;

— осуществлены мероприятия на содержание в порядке и по благоустройству воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества;

— произведен ремонт детского игрового оборудования и МАФ на 35 детских площадках;

— организованы и проведены экскурсии военно-патриотической направленности для подростков, проживающих на территории муниципального образования;

— организован и проведен праздник, посвященный годовщине снятия блокады Ленинграда для блокадников — жителей поселка;

— организованы и проведены мероприятия по поздравлению жителей МО с юбилейными датами (80, 85, 90 лет). Поздравлено 47 жителей.

Основой для проработки и подготовки решений Совета стала работа в 2015 году депутатских комиссий:

— **Комиссия по работе с нормативно-правовыми актами.**

В состав комиссии входят 6 человек.

Председатель Тихомиров Р.В. Рассматривались вопросы о внесении изменений и дополнений в Устав, об изменении статуса ВМО Шушары, обсуждение проектов Положений о КСО, о порядке независимой антикоррупционной экспертизы проектов НПА и ряд других.

— **Комиссия по образованию и культуре.**

В состав комиссии входят 7 человек.

Председатель Краснова О.Ю. Обсуждались адресные программы: о проведении новогодних гуляний, о новогодних мероприятиях для детей льготной категории граждан, о распространении газеты «Муниципальный вестник «Шушары».

— **Комиссия по строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству и экологии.**

В состав комиссии входят 7 человек.

Председатель Махров А.С.

Произведены анализ имеющихся проектов благоустройства, реализация и проектирование новых проектов на 2016-2019 гг. по всем поселкам МО.

— **Финансово-экономическая комиссия.**

В состав комиссии входят 7 человек.

Председатель Булгаков П.Е.

Рассмотрение исполнения бюджета МО за первое полугодие 2015 года, проектов адресных, ведомственных и муниципальных программ на 2016 г., о перераспределении средств от экономии, о благоустройстве территории поселков и т. д.

Решения Комиссий, как уже было сказано, легли в основу проектов решений Муниципального Совета, которые в итоговых голосованиях превращались в законные решения депутатского корпуса, становились основой для работы исполнительной власти нашего муниципалитета — Местной Администрации.

Для более эффективной работы Муниципального Совета МО пос. Шушары в январе 2015 года на заседании МС был утвержден «План работы Муниципального Совета на 1-е полугодие», а в июле — на 2-е полугодие 2015 года.

Обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования осуществляет аппарат Муниципального Совета, который:

— взаимодействует с органами исполнительной государственной власти СПб, структурными подразделениями администрации Пушкинского района, подведомственными учреждениями Пушкинской администрации;

— подготавливает всю необходимую документацию к заседаниям Совета с учетом предложений и пожеланий депутатов;

— доводит до сведения депутатов информацию, полученную от исполнительных органов государственной власти;

— еженедельно направляет в прокуратуру Пушкинского района информацию о проектах нормативно-правовых актов Муниципального Совета, протоколы заседаний;

— подготавливает отчетную документацию, запрашиваемую органами исполнительной государственной власти Санкт-Петербурга;

— содействует в опубликовании принятых правовых актов, материалов, поступающих в адрес Муниципального Совета от исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, в муниципальной газете и на сайте мошусары.рф с целью информирования жителей.

Наиболее кропотливой и трудоемкой работой для аппарата МС и руководства МО является работа с письмами, жалобами, обращениями граждан. Об объеме этой работы было сказано выше.

Самой главной работой депутатского корпуса и аппарата МС является работа непосредственно с населением, организация и проведение мероприятий для жителей и с участием жителей.

Представительный орган муниципального образования принимает участие в благотворительных акциях и мероприятиях городского масштаба.

Так, в октябре 2014 года был организован субботник по благоустройству территории во всех поселках МО. В субботнике приняли участие около 420 человек. Совместно с жителями, школьниками поселка Шушары (Центральная усадьба) трудились сотрудники Аппарата МС, Местной Администрации, депутаты 1-го и 2-го избирательных округов. Было посажено 300 кустарников возле ДОУ № 39. Депутаты 3-го и 4-го округов трудились в поселке Ленсоветовский. Полевые кухни, организованные для участников субботника, работали в п. Шушарах и п. Ленсоветовском.

Депутат Гилева Т.Н. вместе со школьниками школы № 297 проводила работы в пос. Детскосельский.

За истекший период проводилась работа по организации и проведению муниципальных культурно-массовых и патриотических мероприятий либо участие в районных акциях.

Муниципальным Советом организовано участие делегации депутатов в общерайонном торжественно-траурном мероприятии, посвященном 71-й годовщине полного снятия блокады Ленинграда у мемориала «Ополченцы». От имени муниципального образования п. Шушары был возложен венок и цветы к подножию мемориала в знак преклонения перед подвигом и скорби по ушедшим в вечность.

В рамках муниципальных торжественно-траурных мероприятий Дня начала блокады и по полному снятию блокады Ленинграда проведены митинги на 6 воинских захоронениях муниципального образования с возложением цветов к могилам павших воинов.

Во второй половине дня в Университете управления и экономики был организован торжественный прием ветеранов ВОВ Главой МО Шушары. В теплой, уютной обстановке силами студентов был проведен концерт.

По инициативе Главы муниципального образования пос. Шушары при поддержке инициативной группы жителей поселка и руководства Санкт-Петербургского университета управления и экономики в честь Дня памяти жертв блокады проведен литературный вечер. Студенты университета подарили участникам вечера песни и свои стихи. Индивидуальный предприниматель Цатурян Л.Ж. организовал для ветеранов торжественное чаепитие.

В феврале 2015 года при содействии МС был организован и проведен концерт художественной самодеятельности, посвященный Дню защитника Отечества.

Уже в этом году в честь этого праздника в МО прошли два благотворительных концерта в жилом районе Славянка и в поселке Детскосельский, народные гулянья в поселке Шушары. Огромное спасибо хочется высказать группе «Ретро Хит», согласившейся на участие в концертных программах.

Администрацией Пушкинского района были организованы мероприятия по вручению юбилейных медалей, посвященных 70-летию победы советского народа в годы ВОВ. Силами муниципального образования организована доставка подарков, в церемониях награждения приняли участие депутаты, руководство МО. Вручено около 800 медалей. Местная Администрация своевременно обеспечила выполнение задачи по приобретению цветочной продукции для ветеранов.

К 70-летию Великой Победы при поддержке руководителей строительных компаний «Дальпитерстрой» — Скорова Аркадия Анатольевича и «Балтрос» Еремина Олега Николаевича в Шушарах и Новой Ижоре открыты памятные знаки, посвященные защитникам Родины на Шушарской земле. Теперь в густонаселенных жилых районах есть места духовного преклонения перед подвигом защитников Отечества.

В преддверии празднования 9 Мая в Университете управления и экономики прошел благотворительный праздничный концерт и чествование ветеранов Великой Отечественной войны. Вырастаю слова благодарности руководителю учебно-гостиничного комплекса Борисенко Сергею Михайловичу за помощь в организации и проведении.

22 июня прошли торжественно-траурные мероприятия, посвященные 74-й годовщине начала Великой Отечественной Войны 1941-1945 годов.

Цветы и венки к памятникам, обелискам и памятным знакам воинам-защитникам Отечества легли в поселках Ленсоветовский, Новая Ижора, Шушары и в микрорайоне Славянка.

Среди других мероприятий патриотической направленности хотелось бы отметить проведение торжественно-траурных мероприятий, посвященных Дню неизвестного солдата, который отмечался второй раз. Активное участие в мероприятиях приняли ветераны, школьники, студенты, учителя и жители поселков.

Муниципальным Советом совместно с Местной администрацией организовано регулярное поздравление жителей МО с юбилейными датами рождений и юбилеями супружеской жизни.

В 2015 году проводились и проводятся мероприятия по развитию физической культуры и спорта:

8 февраля 2015 года в Пушкинском районе проводилось мероприятие «Пушкинская лыжня-2015». Впервые на этом соревновании выступила команда муниципального образования поселок Шушары в составе 25 человек, которая состояла из должностных лиц МО пос. Шушары, муниципальных служащих, депутатов и активных жителей. За спортивные достижения и боевой дух команда была награждена Кубком «Победитель соревнований».

И в этом же году мы снова были первыми.

В зимний период проведена работа по организации заливки хоккейных коробок в районах Славянка, Новая Ижора, Шушары, Детскосельский.

Хочу выразить слова благодарности председателю ТСЖ «Детскосельский» Найдену Валерию Васильевичу, депутатам Рябушкину Олегу Валентиновичу, Белоусову Олегу Борисовичу и Махрову Алексею Сергеевичу, жителю п. Шушары Голубничему Виталию Владимировичу, жителям жилого района Славянка Герману Владимиру Валентиновичу, Герману Валентину Валентиновичу, Рябинову Павлу Алексеевичу, Захарову Павлу Сергеевичу, Дедуку Олегу Игоревичу, Гушину Валерию Игоревичу, Романову Владимиру Ивановичу и директору Центра физической культуры и здоровья «Царское Село» Горецкому Юрию Викторовичу за проделанную работу в данном вопросе.

В этом году благодаря руководителю ООО СК «Дальпитерстрой» и нашей совместной работе в поселке Шушары был открыт каток для жителей.

В сентябре проведено первое в истории МО «Открытое первенство по авиамодельному спорту в классе метательных планеров на Кубок Главы муниципального образования». Первенство проводилось совместно с авиамодельным кружком при воскресной школе, возглавляемой протоиереем А. Н. Томашевичем. На соревнованиях прибыло около 100 участников из Санкт-Петербурга и Ленинградской области. После соревнований было организовано питание участников из полевой кухни.

Сотрудники МО и депутаты активно принимают участие в спартакиадах муниципальных образований Санкт-Петербурга и спартакиадах Пушкинского района. На соревнованиях по пулевой стрельбе команда нашего МО заняла первое место среди муниципальных образований Санкт-Петербурга. А Самусь Николай Владимирович завоевал первое место в личном зачете по городу.

Команда муниципального образования заняла 5-е место в соревнованиях по стрельбе среди трудовых коллективов на Кубок Главы администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга.

В своей работе МС плотно взаимодействует с общественными организациями ветеранов. В настоящее время нам удалось добиться того, что во всех поселках имеются руководители групп блокадников и бывших узников фашистских концлагерей. В поселке Шушары по инициативе МС проведено собрание по выборам руководителя группы блокадников. Сформированы уточненные списки членов блокадной организации.

В мероприятиях патриотической направленности активное участие принимают ветераны Вооруженных Сил, участники локальных конфликтов, состоящие в Пушкинском отделении Всероссийской общественной организации ветеранов «БОЕВОЕ БРАТСТВО», возглавляемой Леденевым Виктором Ивановичем.

Проводимые в МО мероприятия патриотической направленности способствуют формированию у молодежи таких чувств, как любовь к Родине, к ее истории, уважительное отношение к старшему поколению, пережившего войну, гордость за могущество государства и его Вооруженные силы.

В 2015 году из жителей нашего МО было призвано в ряды Вооруженных сил 96 юношей. В день призвания проходит торжественные мероприятия, в которых участвует Глава МО, депутаты. В ходе мероприятий звучат напутственные слова и вручаются памятные подарки — наручные часы с символикой МО.

Однако мы понимаем, что ограничиваться торжественной минутой на сцене нельзя. Нами было принято решение организовать регулярное посещение воинских частей, в которых проходят службу наши юноши. Эта акция прошла впервые.

Встреча прошла в теплой обстановке. Военнослужащие поделились исполнением наказов и условиями прохождения службы. Командир подразделения рассказал о достижениях каждого. В ходе встречи каждому военнослужащему были вручены наручные часы и скромные сладкие подарки от муниципалитета. Эта работа будет продолжена, и мы постараемся посетить всех наших призванных в местах прохождения службы.

По итогам 2015 года в Конкурсе на лучшую организацию работ по военно-патриотическому воспитанию граждан среди внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в номинации «За лучшие материалы издательской деятельности» наше муниципальное образование заняло III место и награждено дипломом.

По инициативе индивидуального предпринимателя, жителя пос. Шушары Цатуряна Лориса Жоржиковича, при нашей активной поддержке проведен праздник «Здравствуй, осень» в детском доме № 29 Пушкинского района СПб для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. В проведении праздника волонтерскую помощь оказывали студенты СПб университета управления и экономики. Победителей ждали призы и подарки.

В 2015 году решением Муниципального Совета была установлена дата основания исторического района Новая Ижора — 12 июля. В честь очередной годовщины образования поселка впервые были организованы и проведены праздничные мероприятия, состоялся футбольный турнир. Пользуясь случаем, хочу выразить слова большой благодарности УК «Новая Ижора» и директору ЦФКЗ «Царское Село» — Горецкому Юрию Викторовичу, директору РПЦ «Пушкинец» — Борисовой Ирине Петровне за активное участие в проведении праздничных мероприятий.

С целью оперативного решения проблем по вопросам жилищно-коммунального хозяйства проводятся выездные совещания или встречи с участием Главы МО, депутатов, сотрудников Управляющих компаний, заявителей и инициативных групп жителей поселков. Такие выездные совещания прошли:

— Пулковское отделение пос. Шушары, дом 33;

— Ленсоветовский: дома 10,16,17,20;

— Детскосельский: д.51

— Новая Ижора — по проекту благоустройства сквера;

— Шушары: дом 30;

— жилой район Славянка: строительство торгового павильона и д. р.

Массовое заселение пос. Ленсоветовский льготными категориями жителей из Санкт-Петербурга (сиротами, воспитанниками детских домов) повысило криминогенную обстановку, что вызывает беспокойство граждан. Пошли массовые обращения от жителей в МС.

Благодаря скоординированным действиям отдела социальной защиты населения и МС был сформирован график посещения квартир, где проживают лица, склонные к девиантному поведению. Обход поселка и посещение квартир проходит совместно с Главой МО, специалистами социальной защиты администрации района, сотрудниками ОМВД, специалистами Центра социальной помощи семье и детям «Аист», Центра социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Пушкинского района. После первых же посещений обстановка изменилась в лучшую сторону. Уже сам факт того, что лица, склонные к правонарушениям, видят не безразличие ИОГВ, порой сдерживает их от противоправных поступков.

Депутатов тревожит состояние и содержание детских площадок в поселках. Этот вопрос неоднократно обсуждался на заседании МС. По решению МС была сформирована комиссия из сотрудников МА и МС, депутатов и представителей общественности. Состоялся осмотр всех детских площадок, составлен акт для принятия решения.

В настоящий период 2016 года Муниципальный Совет планирует с учетом перспективы развития местного самоуправления на территории муниципального образования следующую работу, обозначенную на слайде.

Из указанного списка хочу выделить следующие:

1. Организация и проведение заседаний МС в соответствии с Уставом МО и с утвержденным регламентом.

2. Разработка и принятие Решений с целью выполнения обязательств перед населением в соответствии с требованиями бюджетного процесса, утвержденным местным бюджетом на 2016 год Решением МС, Уставом МО и Положением о Муниципальном Совете.

3. Информирование населения, проживающего в поселках МО по выполнению адресных программ, касающихся вопросов местного значения, о проводимых мероприятиях юридическими лицами, администрацией Пушкинского района, строительными компаниями и общественными организациями.

4. Освещение улиц, дорог, внутридворовых территорий — взаимодействие с соответствующими службами города СПб и Пушкинского района и Комитетами, согласование мероприятий по благоустройству при соблюдении санитарных норм и правил.

5. Содействие в скорейшем решении вопроса по передаче отделения полиции в пос. Шушары в ОМВД по Пушкинскому району.

6. Взаимодействие с руководством строительных компаний во всех поселках с целью предотвращения конфликтных ситуаций между застройщиками и жителями.

7. Содействие в организации публичных слушаний по развитию территории МО в соответствии с заявлением администрации Пушкинского района.

8. Осуществление контроля за планированием и исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении во взаимодействии с Контрольно-счетной палатой в соответствии с соглашением между сторонами.

9. Участие в работе Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга.

10. Взаимодействие с органами государственной исполнительной власти в пределах своих полномочий.

Взаимодействие с общественными организациями — Совет ветеранов ВОВ, Всероссийская общественная организация ветеранов «БОЕВОЕ БРАТСТВО», инициативными группами и другими организациями. Участие в мероприятиях, организованных администрацией и общественностью Пушкинского района.

Уважаемые жители муниципального образования поселок Шушары! Муниципальный Совет понимает необходимость постоянной и плодотворной работы по исполнению своих полномочий, по работе над улучшением условий жизни жителей, проживающих на территории муниципального образования Шушары, по учету и отстаиванию их чаяний и желаний. И мы надеемся на Вашу поддержку и понимание в этом нелегком труде.

Спасибо за внимание!

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности муниципальной службы — ведущего специалиста отдела опеки и попечительства Местной администрации Муниципального образования поселок Шушары Санкт-Петербург, поселок Шушары «06» апреля 2016 г.

Местная администрация Муниципального образования поселок Шушары объявляет конкурс на включение в кадровый резерв на замещение должности муниципальной службы — **ведущего специалиста отдела опеки и попечительства Местной администрации Муниципального образования поселок Шушары.**

В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Квалификационные требования к должности ведущего специалиста отдела опеки и попечительства Местной администрации Муниципального образования поселок Шушары:

Высшее профессиональное образование по специальностям «педагогика», «юриспруденция», стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее 3 лет или стаж работы по специальности не менее 3 лет.

К профессиональным знаниям: знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, постановлений и распоряжений губернатора Санкт-Петербурга, постановлений и распоряжений правительства Санкт-Петербурга, приказов и распоряжений органов местного самоуправления, иных нормативных правовых актов и документов, регулирующих деятельность Местной администрации Муниципального образования применительно к исполнению должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы, процесса прохождения муниципальной службы, норм делового общения, основ делопроизводства, возможности применения современных информационно-коммуникационных технологий в органах местного самоуправления, включая использование возможностей межведомственного документооборота.

К профессиональным навыкам: навыки обеспечения выполнения поставленных руководителем задач; исполнительской дисциплины; адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, эффективного планирования служебной деятельности, взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге, иными организациями, подготовки проектов нормативных правовых актов, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере; коммуникации; ведения деловых переговоров; делового письма, пользования оргтехникой и программными продуктами.

Для участия в конкурсах необходимо представить следующие документы:

- личное заявление;
- автобиографию;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы с фотографией 3x4 (2шт);
- копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытию на конкурс);
- копию трудовой книжки, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- документ о получении высшего образования;
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- копию документов воинского учета — для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, супруга (супруги), несовершеннолетних детей;
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма №001-ГС/у, утвержденная приказом Минздрава России от 14.12.2009 № 984н).

Представленные сведения подлежат проверке в соответствии с действующим законодательством.

Условия прохождения муниципальной службы, денежное содержание, гарантии и ограничения по должности муниципальной службы определяются действующим законодательством.

Конкурс проводится в форме собеседования.

Прием документов от претендентов производится в течение 21 дня со дня объявления об их приеме по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 по адресу: 196626, Санкт-Петербург, п. Шушары, ул. Школьная, дом 5, лит. А, каб. 203.

Предварительная дата проведения конкурса 28 апреля 2016 в 10.00 по адресу: 196626, Санкт-Петербург, п. Шушары, ул. Школьная, дом 5 лит. А.

Справки по телефону 438-59-58.

Контактное лицо — ведущий специалист административно-правового отдела Местной администрации Муниципального образования поселок Шушары Пузанова Валентина Ивановна.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы — главного специалиста отдела опеки и попечительства Местной администрации Муниципального образования поселок Шушары Санкт-Петербург, поселок Шушары «06» апреля 2016 г.

Местная администрация Муниципального образования поселок Шушары объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы — **главного специалиста отдела опеки и попечительства Местной администрации Муниципального образования поселок Шушары.**

В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Квалификационные требования к должности главного специалиста отдела опеки и попечительства Местной администрации Муниципального образования поселок Шушары:

Высшее профессиональное образование по специальностям «педагогика», «юриспруденция», стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее 3 лет или стаж работы по специальности не менее 3 лет.

К профессиональным знаниям: знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, постановлений и распоряжений губернатора Санкт-Петербурга, постановлений и распоряжений правительства Санкт-Петербурга, приказов и распоряжений органов местного самоуправления, иных нормативных правовых актов и документов, регулирующих деятельность Местной администрации Муниципального образования применительно к исполнению должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы, процесса прохождения муниципальной службы, норм делового общения, основ делопроизводства, возможностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в органах местного самоуправления, включая использование возможностей межведомственного документооборота.

К профессиональным навыкам: навыки обеспечения выполнения поставленных руководителем задач; исполнительской дисциплины; адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, эффективного планирования служебной деятельности, взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге, иными организациями, подготовки проектов нормативных правовых актов, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере; коммуникации; ведения деловых переговоров; делового письма, пользования оргтехникой и программными продуктами.

Для участия в конкурсах необходимо представить следующие документы:

- личное заявление;
- автобиографию;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы с фотографией 3x4 (2шт);
- копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытию на конкурс);
- копию трудовой книжки, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- документ о получении высшего образования;
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- копию документов воинского учета — для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, супруга (супруги), несовершеннолетних детей;
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма №001-ГС/у, утвержденная приказом Минздрава России от 14.12.2009 № 984н).

Представленные сведения подлежат проверке в соответствии с действующим законодательством.

Условия прохождения муниципальной службы, денежное содержание, гарантии и ограничения по должности муниципальной службы определяются действующим законодательством.

Конкурс проводится в форме собеседования.

Прием документов от претендентов производится в течение 21 дня со дня объявления об их приеме по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 по адресу: 196626, Санкт-Петербург, п. Шушары, ул. Школьная, дом 5, лит. А, каб. 203.

Предварительная дата проведения конкурса 28 апреля 2016 в 10.00 по адресу: 196626, Санкт-Петербург, п. Шушары, ул. Школьная, дом 5 лит. А.

Справки по телефону 438-59-58.

Контактное лицо — ведущий специалист административно-правового отдела Местной администрации Муниципального образования поселок Шушары Пузанова Валентина Ивановна.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСЕЛОК ШУШАРЫ**

РЕШЕНИЕ

От 31 марта 2016 года

О внесении изменений в решение МС от 22.12.2015 № 52 «Об утверждении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары на 2016 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары, утвержденным Постановлением Муниципального Совета муниципального образования поселок Шушары от 29.06.2005 № 16, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании поселок Шушары», утвержденным решением Муниципального Совета от 15.05.2008 № 09 (с изменениями и дополнениями внесенными решением Муниципального Совета от 25.09.2008 № 26, 23.04.2009 № 16, 23.07.2009 № 43, 23.09.2010 № 34, 27.02.2014 № 04) и с учетом результатов публичных слушаний по проекту местного бюджета, проведенных 10.12.2015

Муниципальный Совет **РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Муниципального Совета от 22.12.2015 № 52 «Об утверждении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары на 2016 год» следующие изменения:

№ 11

1.1 В Приложение 1 решения Муниципального Совета от 22.12.2015 № 52 «Об утверждении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары на 2016 год» «Доходы бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары на 2016 год» внести следующие изменения:

Код статьи	Наименование источника доходов	Сумма изменений (увеличение +, уменьшение -), тыс. руб.
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	+0,1
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	+0,1
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	+0,1
000 1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	+0,1

806 1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»	+0,1
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	-0,1
000 2 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-0,1
988 2 19 03000 03 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-0,1
	ИТОГО ДОХОДОВ:	0,0

1.2. Приложение 6 решения Муниципального Совета от 22.12.2015 № 52 «Об утверждении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары на 2016 год» «Перечень и коды главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары на 2016 года» изложить в новой редакции:

№ п/п	Код		Наименование
	главного администратора доходов	вида, подвида доходов, КОСГУ	
1	988		Местная администрация Муниципального образования поселок Шушары
1.1	988	1 1302993030200130	Другие виды прочих доходов от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга
1.2	988	1 1623032030000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
1.3	988	1 1701030030000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
1.4	988	1 1705030030100180	Возврат средств, полученных и неиспользованных учреждениями и организациями в прошлые годы
1.5	988	1 1705030030200180	Другие подвиды прочих неналоговых доходов бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга
1.6	988	20203024030100151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству
1.7	988	20203024030200151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях
1.8	988	20203024030300151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий
1.9	988	20203027030100151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семьи
1.10	988	20203027030200151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю

1.3 Дополнить текстовую часть решения Муниципального Совета от 22.12.2015 № 52 «Об утверждении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары на 2016 год» новым пунктом 12.1. следующего содержания:

«12.1. Утвердить верхний предел обязательств по муниципальным гарантиям муниципального образования поселок Шушары на 1 января 2016 года в сумме 0,0 тыс. руб.».

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в муниципальной газете «Муниципальный Вестник «Шушары» и на сайте: мошусары.рф.

3. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования — Председателя Муниципального Совета Р. В. Тихомирова.

Глава муниципального образования —
Председатель Муниципального Совета
Р.В. Тихомиров

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК ШУШАРЫ

РЕШЕНИЕ

От 31 марта 2016 г.

№ 12

Об утверждении «Порядка возмещения транспортных расходов муниципальным служащим Муниципального Совета муниципального образования поселок Шушары в связи с разъездным характером работы»

В соответствии со статьей 168.1 Трудового кодекса Российской Федерации, принимая во внимание заключение Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга от 16.10.2015 № 2-276/15-1

Муниципальный Совет РЕШИЛ:

Утвердить «Порядок возмещения транспортных расходов муниципальным служащим Муниципального Совета муниципального образования поселок Шушары в связи с разъездным характером работы» согласно Приложению к настоящему решению.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в муниципальной газете «Муниципальный Вестник «Шушары» и на сайте: мошусары.рф.

Направить настоящее решение в Юридический комитет Администрации Губернатора Санкт-Петербурга для включения в Регистр.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования — Председателя Муниципального Совета Р. В. Тихомирова.

Глава муниципального образования —
Председатель Муниципального Совета
Р.В. Тихомиров

Приложение
к решению Муниципального Совета
от 31 марта 2016 г. № 12

«Порядок возмещения транспортных расходов муниципальным служащим Муниципального Совета муниципального образования поселок Шушары в связи с разъездным характером работы»

1. Настоящий Порядок возмещения транспортных расходов муниципальным служащим Муниципального Совета муниципального образования поселок Шушары (далее — Порядок) разработан в соответствии со статьей 168.1 Трудового кодекса Российской Федерации и регламентирует порядок выплаты компенсации транспортных расходов муниципальным служащим, работа которых имеет разъездной характер.

2. Разъездной характер имеет работа, которая предполагает наличие служебных поездок, а также выполнение которой непосредственно связано с перемещениями по району, городу, совершаемыми работником в процессе выполнения трудовых обязанностей. В соответствии со статьей 166 Трудового кодекса Российской Федерации служебные поездки работников, имеющих разъездной характер, командировками не признаются.

3. Разъездной характер работы может быть установлен работнику как при его приеме на работу, так и в процессе работы, в том числе при переводе работника на должность с разъездным характером работы.

4. Условия, определяющие разъездной характер работы конкретного муниципального служащего, подлежат обязательному включению в трудовой договор, а также в должностную инструкцию муниципального служащего. Если при заключении (изменении) трудового договора с муниципальным служащим, имеющим разъездной характер работы в трудовой договор не были включены условия о разъездном характере работы, то его содержание должно быть дополнено необходимыми условиями соглашением сторон, заключаемым в письменной форме и являющимся неотъемлемой частью трудового договора.

5. Распоряжением Главы муниципального образования утверждается перечень должностей муниципальных служащих, имеющих разъездной характер работы, на очередной финансовый год с целью компенсации транспортных расходов, связанных с выполнением ими служебных обязанностей.

6. Транспортные затраты возмещаются муниципальным служащим в виде компенсационных денежных выплат на основании: документов, подтверждающих факт служебной поездки: книга регистрации служебных разъездов, маршрутный лист;

проездных документов на все виды городского пассажирского транспорта, за исключением линейного такси, в виде билетов, подтверждающих стоимость проезда на соответствующий вид транспорта.

7. Муниципальному служащему производится возмещение транспортных расходов за проезд ежемесячно не позднее пятого числа следующего месяца.

8. Компенсационные выплаты, предусмотренные для возмещения транспортных расходов, в налоговую базу по налогу на доходы физических лиц не включаются (пункт 3 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации).

9. Финансирование компенсации транспортных расходов муниципальным служащим осуществляется в рамках текущих расходов бюджета муниципального образования поселок Шушары, предусмотренных на содержание Муниципального Совета.

10. Планирование данных расходов на очередной финансовый год осуществляется в объеме средств, израсходованных на эти цели в текущем финансовом году, с применением коэффициента роста потребительских цен на соответствующий год.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК ШУШАРЫ

РЕШЕНИЕ

От 31 марта 2016 г.

№ 13

О внесении изменений в Решение МС от 24.09.2009 № 52 «Об утверждении Регламента заседаний Муниципального Совета муниципального образования поселок Шушары»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары

Муниципальный Совет РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Регламент заседаний, утвержденный Решением Муниципального Совета № 52 от 24.09.2009 «Об утверждении Регламента заседаний Муниципального Совета муниципального образования поселок Шушары» следующего содержания:
— в п. 6 раздела II заменить цифры «с 18.00 до 20.00» на цифры «с 19.00 до 21.00».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования — Председателя Муниципального Совета Р. В. Тихомирова.

Глава муниципального образования —
Председатель Муниципального Совета
Р.В. Тихомиров

УТВЕРЖДЕНА
Главой МО пос. Шушары
от 31.03.2016 № 01

Раздел 3. Сведения об имуществе
3.1. Недвижимое имущество

Table with 6 columns: № п/п, Вид и наименование имущества, Вид собственности, Место нахождения (адрес), Площадь (кв. м), Основание приобретения и источник средств.

1 Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указывается вид лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого предоставляются.

В (Указывается наименование конкретного государственного органа, федерального государственного органа, иного органа или организации)
СПРАВКА
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
Я, (Фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

3.2. Транспортные средства

Table with 4 columns: № п/п, Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления, Вид собственности, Место регистрации.

1 Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указывается вид лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого предоставляются.

Раздел 1. Сведения о доходах

Table with 3 columns: № п/п, Вид дохода, Величина дохода (руб.).

1 Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.
2 Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения о расходах

Table with 5 columns: № п/п, Вид приобретенного имущества, Сумма средств (руб.), Источник полученных средств, за счет которых приобретено имущество, Основание приобретения.

1 Сводный о расходах предоставляется в случае, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации". Если расходы являются для предоставления указанных сведений отсутствующими, данный раздел не заполняется.

Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях

Table with 6 columns: № п/п, Наименование и адрес банка или иной кредитной организации, Вид и валюта счета, Дата открытия счета, Счетная книжка (руб.), Сумма поступивших на счет денежных средств.

1 Указывается вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.
2 Состояние на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте состояние указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

2 Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для предоставления права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке.

Раздел 5. Сведения о ценных бумагах
5.1. Акции и иные участие в коммерческих организациях и фондах

Table with 6 columns: № п/п, Наименование и организационно-правовая форма организации, Место нахождения организации (адрес), Уставный капитал (руб.), Доля участия, Основание.

1 Указывается название или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (закрытое акционерное общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).
2 Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для участия в акциях, размещенных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

5.2. Иные ценные бумаги

Table with 6 columns: № п/п, Вид ценной бумаги, Лист, выданный по ценной бумаге, Номинальная стоимость (руб.), Объем количества, Общая стоимость (руб.).

Итого по разделу 5 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.),

1 Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, вексели и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 5.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах".
2 Указываются общая стоимость ценных бумаг (денежная сумма) и сумма по номиналу (если не указана номинальная стоимость ценных бумаг) - сумма на отчетную дату (состояние на отчетную дату). Для облигаций, размещенных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера
6.1. Объекты недвижимого имущества, находящегося в залоге

Table with 6 columns: № п/п, Вид залога, Вид и сроки пользования, Основание пользования, Место нахождения (адрес), Площадь (кв. м).

1 Указывается по состоянию на отчетную дату.
2 Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).
3 Указывается вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и срок пользования.
4 Указывается основание пользования (договор, фактически предоставлено и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего документа или акта.

6.2. Срочные обязательства финансового характера

Table with 6 columns: № п/п, Ссудочные обязательства, Кредитор (должник), Основание возникновения, Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату, Условная обязательность.

Доступность и сумму начисленных процентов (включая проценты)
" " 20 г. (укажите вид, предоставляющего сведения)
(Ф.И.О. и подпись лица, предоставляющего сведения)

1 Указываются наименования на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб., кредиторов или должников по которым имеется долг, сведения об обязательствах которых предоставляются.

2 Указываются условия обязательства (вид, валюта и другие).
3 Указывается сторона обязательства (кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество или наименование юридического лица), адрес.
4 Указываются основные условия обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего документа или акта.
5 Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства на отчетную дату. Для обязательств, размещенных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
6 Указываются условия предоставления средств обязательства, залоговое и обеспеченное обязательства, характерно, наличие и обеспечение обязательств гарантии и поручительства.

ПРОТОКОЛ № 01 — оГМО

отчета органов местного самоуправления
МО поселок Шушары от 31. 03. 2016 года
перед общественностью

Место проведения: пос. Шушары, ул. Первомайская, д. 1, актовъ зал Университета управления и экономики

Время: 19:00

Председатель собрания — Самусь Н.В.
Секретарь — Гусарова Т.И.

Присутствуют депутаты: Белоусов О.Б., Боков В.Н., Вайсерова М.А., Волкова И.А., Галицын А.В., Егорова Я.Л., Коровяева Л.Е., Краснова О.Ю., Кренева Ю.Е., Махров А.С., Машика Т.Я., Мойсеев Р.С., Рябушкин О.В., Самусь Н.В., Тихомиров Р.В.

Григорьева В.Н. — главный бухгалтер МС

Приглашенные:

Д.В.Берестов — Глава администрации Пушкинского района, руководители структурных подразделений администрации Пушкинского района, сотрудники Местной администрации МО поселок Шушары, представители средства массовой информации, жители — 35 чел.

Председательствующий Самусь Н.В. открыл собрание.
Прозвучал гимн России.

Председательствующий зачитал повестку дня проведения встречи:

1. Избрание Президиума.
2. Выступление Главы муниципального образования Р.В. Тихомирова.
3. Выступление Главы Местной администрации А.Л. Ворсина.
4. Выступление представителей общественности:
 - 1) Борисенко Сергей Михайлович — управляющий учебно-гостиничного комплекса «Пушкинский» Санкт-Петербургского академического университета управления и экономики;
 - 2) Райчева Анна Юрьевна — житель поселка Ленсоветовский;
 - 3) Фрадкина Полина Янкелевна — заместитель руководителя ячейки общественной организации «Жители блокадного Ленинграда» в поселке Шушары.
5. Выступление Главы администрации Пушкинского района Д.В.Берестова.
6. Разное. Вопросы от жителей.
7. Завершение отчета.

1. Председательствующий Самусь Н.В. пригласил в Президиум:
Главу администрации Пушкинского района — Д.В. Берестова,
Главу МО — Председателя МС — Р.В. Тихомирова,
Главу Местной администрации — Ворсина А.Л.

2. Слушали: Р.В. Тихомирова
Глава муниципального образования — Председатель Муниципального Совета доложил об итогах своей деятельности и работе Муниципального Совета МО поселок Шушары в 2015 году и задачах на 2016 год (доклад прилагается к протоколу). Доклад сопровождался показом слайдов о проведенных мероприятиях.

3. Слушали: А.Л. Ворсина
Глава Местной администрации доложил об исполнении местного бюджета, адресных программ, утвержденных депутатами в конце 2014 года. (Доклад прилагается к протоколу.)
Доклад сопровождался показом результатов исполнения адресных программ в 2015 году на слайдах.

4. Выступили:
Борисенко Сергей Михайлович — управляющий учебно-гостиничного комплекса «Пушкинский» Санкт-Петербургского академического университета управления и экономики. Поблагодарил руководителей Муниципального Совета за тесное взаимодействие при проведении культурно-массовых мероприятий, за патриотическое воспитание молодежи, обучающейся в университете. За сотрудничество и взаимопонимание между руководителями Муниципального Совета и Университета поставил оценку «отлично».

Райчева Анна Юрьевна — житель поселка Ленсоветовский рассказала о взаимодействии органов местного самоуправления с жителями в благоустройстве территории пос. Ленсоветовский. Поблагодарила руководителей органов местного самоуправления и администрацию Пушкинского района за содействие в решении острых вопросов по развитию социальной инфраструктуры, дорожно-транспортной доступности. Предложила поставить отметку «отлично» за совместное сотрудничество жителей поселка Ленсоветовский с муниципалитетом.

Фрадкина Полина Янкелевна — заместитель руководителя ячейки общественной организации «Жители блокадного Ленинграда» в поселке Шушары выразила слова благодарности должностным лицам Муниципального Совета: Р.В. Тихомирову и Н.В. Самусю за душевную теплоту и уважение к старшему поколению, перенесшему тяжелые дни войны 1941-1945 годов. За прошедший 2015 год проведено много праздничных и траурных мероприятий, посвященных памяти погибшим в Великой Отечественной войне, установлены мемориалы павшим воинам, создана ячейка общества «Жители блокадного Ленинграда» в поселке Шушары. Дана оценка «отлично» за проведенную работу и взаимодействие между старшим поколением и муниципалитетом.

5. Слушали:
Председательствующий предоставил слово Д.В. Берестову — главе администрации Пушкинского района.

Д.В. Берестов проинформировал присутствующих об активном взаимодействии исполнительных органов власти Пушкинского района с органами местного самоуправления, общественными организациями и жителями с целью создания комфортных условий для жителей, проживающих на территории Пушкинского района. Произнес слова благодарности в адрес должностных лиц органов местного самоуправления за совместную реализацию проектов в части благоустройства территорий.

Далее призвал конструктивно подходить к решению острых проблем и эффективно добиваться реализации 100% исполнения местного бюджета. Поблагодарил жителей за конструктивную поддержку местной власти. Внес предложение: сапланировать в рабочем порядке встречу должностных лиц администрации Пушкинского района с жителями муниципального образования поселок Шушары с целью решения наиболее острых вопросов и снижения социальной напряженности среди населения.

Д.В.Берестовым дана оценка «удовлетворительно» работе Муниципального Совета МО пос. Шушары за 2015 год.

6. Разное.
Поступили вопросы от жителей:
— по некачественному исполнению ямочного ремонта внутридворовых дорог;
— по отсутствию уборки улицы Валдайской;
— об открытии отделения полиции на территории поселка Шушары;

- о проведении прививок детям в поликлиническом отделении в поселке Шушары;
- о паспортизации и передаче дороги вдоль ул. Вишерской в собственность Санкт-Петербурга;
- об информировании жителей о деятельности органов местного самоуправления;
- об обходах территорий МО пос. Шушары должностными лицами органов местного самоуправления и принятии к руководителям частных территорий мер по устранению нарушений в части уборки и сан. очистки;
- по реконструкции и содержанию центральной площади в Шушарах;
- о сроках окончания капитального ремонта новой школы по ул. Школьная д. 1.

Глава администрации Пушкинского района Д.В. Берестов, Глава МО Р.В. Тихомиров и глава МА А.Л. Ворсин ответили на вопросы присутствующих.

Председательствующий поблагодарил всех приглашенных за активное участие во встрече.

Председательствующий
Самусь Н.В.
Секретарь
Гусарова Т.И.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСЕЛОК ШУШАРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 31 марта 2016 года

№ 01

О порядке предоставления депутатами
Муниципального Совета МО пос. Шушары
сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера

В соответствии с частью 7.1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Указом Президента РФ от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», на основании Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить Порядок предоставления депутатами Муниципального Совета муниципального образования поселок Шушары (далее — МС МО пос. Шушары) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно Приложению № 1.

Установить, что депутаты МС МО пос. Шушары представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с утвержденной Президентом Российской Федерации формой справки за отчетный период 2015 года в срок до 25 апреля 2016 года включительно.

Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Порядок предоставления депутатами МС МО пос. Шушары сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в муниципальной газете «Муниципальный Вестник «Шушары» и на сайте: мошушары.рф.

Контроль за выполнением Постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования –
Председатель Муниципального Совета
Р. В. Тихомиров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
К постановлению Главы МО
от 31.03.2016 № 01

Порядок предоставления депутатами Муниципального Совета
муниципального образования поселок Шушары
сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Порядком определяются правила предоставления депутатами Муниципального Совета муниципального образования поселок Шушары (далее — МС МО пос. Шушары) сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее — сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Депутаты МС МО пос. Шушары (далее — депутаты) обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются депутатами по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки согласно Приложению — ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Депутат представляет ежегодно:
а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая доходы по основному месту работы, денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о расходах — в случаях, предусмотренных статьей 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

5. В случае если депутат обнаружил, что в представленных сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком.

Депутат может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка.

6. В случае непредставления по объективным причинам депутатом сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных депутатом в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые депутатом в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера.

Эти сведения предоставляются Главе муниципального образования поселок Шушары либо уполномоченному сотруднику аппарата Муниципального Совета.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным Указом Президента РФ от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», размещаются на официальном сайте муниципального образования поселок Шушары, а в случае отсутствия этих сведений на сайте муниципального образования пос. Шушары — предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

10. Муниципальный служащий, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновный в их разглашении или в использовании в целях, непредусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. В случае непредставления или представления заведомо недостоверных или неполных сведений депутатом о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера полномочия депутата прекращаются досрочно.

Пояснительная записка к сведениям об исполнении местного бюджета Муниципального образования поселок Шушары за 1-й квартал 2016 года

Доходы местного бюджета на 2016 год утверждены в сумме 139 123,8 тыс. руб.

На 01.04.2016 г. поступило доходов в сумме 27 538,3 тыс. руб. В том числе налоговые доходы составили 4 772,3 тыс. руб., доходы от собственности 6 701,5 тыс. руб., суммы принудительного изъятия 2 176,9 тыс. руб., безвозмездные поступления от других бюджетов 13 887,6 тыс. руб.

Процент исполнения доходной части бюджета составил 19,8 %.

Расходы бюджета на 2016 г. утверждены в сумме 143 150,4 тыс. руб.

Кассовое исполнение бюджета за отчетный период составило 23 654,1 тыс. руб.

Процент исполнения расходной части бюджета равен 16,5 %.

Произведены кассовые расходы муниципального образования на обеспечение деятельности органов местного самоуправления 3 416,1 тыс. руб., в том числе по осуществлению деятельности по опеке и попечительству 303,6 тыс. руб., что составило 14,4 % от общих расходов. На решение других общегосударственных вопросов израсходовано 55,0 тыс. руб. На решение вопросов местного значения израсходовано 7 369,0 тыс. руб.

Расходы по осуществлению переданных государственных полномочий составили:

- по санитарной уборке и очистке территории МО Шушары 9 356,0 тыс. руб.;
- по выплатам приемным родителям и подопечным детям 3 458,0 тыс. руб.

Расходы местного бюджета за отчетный период составили 23 654,1 тыс. руб.

в том числе:

- на оплату труда и страховые взносы 2 903,5 тыс. руб.;
- прочие выплаты 4,9 тыс. руб.;
- приобретение услуг 16 982,7 тыс. руб. (из них на оплату коммунальных услуг 217,0 тыс. руб.);
- выплату пособий по социальной помощи населению 2 676,8 тыс. руб.;
- пенсии, выплачиваемые организациями сектора государственного управления, 165,4 тыс. руб.;
- оплату труда приемных родителей 781,2 тыс. руб.;
- прочие расходы 817,1 тыс. руб. (из них на оплату налогов 34,7 тыс. руб.);
- приобретение материальных запасов 69,0 тыс. руб.

Исполнение источников дефицита бюджета ВМО Санкт-Петербурга поселок Шушары за 1-й квартал 2016 года составило -3 884,2 тыс. руб., при утвержденном дефиците местного бюджета 5 026,6 тыс. руб.

Сведения об исполнении местного бюджета Муниципального образования поселок Шушары за 1-й квартал 2016 года

Исполнение доходов бюджета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары по кодам видов доходов, подвидов доходов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, за 1-й квартал 2016 года

Код	Наименование источника доходов	Утверждено по бюджету	Исполнено за отчетный период	% исполнения
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	29431,8	4772,3	16,2
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	17012,8	4254,8	25,0
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	12419,0	517,5	4,0
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	109692,0	22766,0	20,8
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	24662,0	6701,5	27,0
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	2500,1	0,0	0,0

000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	12298,2	2176,9	17,7
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2,0	0,0	0,0
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	70229,7	13887,6	19,8
	ИТОГО ДОХОДОВ:	139123,8	27538,3	19,8

Исполнение расходов бюджета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 1-й квартал 2016 года тыс. руб.

Наименование статьи	Код раздела, подраздела	Утверждено по бюджету	Исполнено за отчетный период	% исполнения
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	18398,4	3471,1	18,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1160,2	243,6	99,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	2961,9	499,2	21,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	13636,3	2673,3	19,6
РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	0111	100,0	0,0	0,0
ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0113	540,0	55,0	10,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	148,0	18,1	12,2
ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА	0309	148,0	18,2	12,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	354,4	0,0	0,0
ОБЩЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ	0401	193,0	0,0	0,0
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ	0412	161,4	0,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	89433,2	9880,5	11,0
БЛАГОУСТРОЙСТВО	0503	89433,2	9880,5	11,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600	10,0	10,0	100,0
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0605	10,0	10,0	100,0
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	2592,5	9,6	0,4
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	72,5	9,6	0,4
МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА И ОЗДОРОВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ	0707	2520,0	0,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	11430,1	6440,1	56,4
КУЛЬТУРА	0801	11430,1	6440,1	56,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	17428,8	3623,4	20,8
СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ	1003	1010,9	165,4	16,4
ОХРАНА СЕМЬИ И ДЕТСТВА	1004	16417,9	3458,0	21,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	1130,0	0,0	0,0
МАССОВЫЙ СПОРТ	1102	1130,0	0,0	0,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200	2225,0	201,3	9,0
ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ПЕЧАТЬ И ИЗДАТЕЛЬСТВА	1202	2225,0	201,3	9,0
ИТОГО:		143150,4	23654,1	16,5

Исполнение источников финансирования дефицита бюджета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Шушары по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов за 1-й квартал 2016 года

Код	Наименование	План на год	Исполнено за отчетный период (тыс. руб.)
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	5026,6	-3884,2
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-138123,8	-27538,3
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-138123,8	-27538,3
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-138123,8	-27538,3
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	143150,4	23654,1
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	143150,4	23654,1
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	143150,4	23654,1
	Итого источников внутреннего финансирования	5026,6	-3884,2

Информация о льготах по уплате имущественных налогов (налога на имущество физических лиц, транспортного и земельного налогов)

Налогообложение по имущественным налогам и предоставление льгот осуществляется:

— по налогу на имущество физических лиц: до 31.12.2014 в соответствии с Законом РФ от 09.12.1991 № 2003-1 «О налогах на имущество физических лиц» (в редакции Федерального закона от 02.12.2013 № 334-ФЗ); с 01.01.2015 в соответствии с главой 32 «Налог на имущество физических лиц» Налогового кодекса Российской Федерации и Законом Санкт-Петербурга от 26.11.2014 № 643-109 «О налоге на имущество физических лиц в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями);

— по транспортному налогу: в соответствии с главой 28 «Транспортный налог» Налогового кодекса Российской Федерации и Законом Санкт-Петербурга от 04.11.2002 № 487-53 «О транспортном налоге» (в редакции Закона Санкт-Петербурга от 25.12.2015 № 887-178);

— по земельному налогу: в соответствии с главой 31 «Земельный налог» Налогового кодекса Российской Федерации, с 01.01.2013 Законом Санкт-Петербурга от 23.11.2012 № 617-105 «О земельном налоге в Санкт-Петербурге» (в редакции от 26.11.2014 № 641-108).

Льготы по уплате налога на имущество физических лиц, транспортного и земельного налогов, установленные законодательством Санкт-Петербурга, предоставляются только в отношении объектов недвижимости и транспортных средств, находящихся на территории Санкт-Петербурга.

Лицо, имеющее право на льготу, подает заявление о предоставлении льготы и документы, подтверждающие право на налоговую льготу, в налоговый орган по месту нахождения земельного участка или транспортных средств, по налогу на имущество — в налоговый орган по своему выбору.

Рекомендуемая форма заявления о предоставлении льготы размещена на сайте ФНС России: nalog.ru в рубрике «Граждане платят налоги».

Перечни категорий граждан, имеющих право на льготы по уплате налога на имущество физических лиц, земельного и транспортного налогов, и документов — оснований для предоставления льгот размещены на сайте ФНС России: nalog.ru в рубрике «Электронные услуги» в интернет-сервисе «Справочная информация о ставках и льготах по имущественным налогам».

Налоговые льготы, предусмотренные главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, предоставляются в отношении одного объекта налогообложения каждого вида по выбору налогоплательщика. Перечень видов объектов, в отношении которых может быть предоставлена льгота, и порядок предоставления льготы по налогу на имущество физических лиц изложен в статье 407 Налогового кодекса Российской Федерации.

При непредставлении налогоплательщиком Уведомления о выбранных объектах налогообложения налоговая льгота предоставляется в отношении одного объекта налогообложения каждого вида с максимальной исчисленной суммой налога.

В случае угона транспортного средства налоговые органы вправе оформить освобождение от уплаты транспортного налога за 2015 год при предоставлении налогоплательщиком подлинника документа, подтверждающего нахождение в розыске автомобиля, полученного в соответствующем органе МВД России (ГУВД, ОВД, УВД и др.), осуществляющем расследование преступления, связанного с угоном (кражей) данного транспортного средства, с датой позднее 01.01.2016.

Заявление и копии льготных документов можно подать лично (через законного или уполномоченного представителя) или направить в соответствующую межрайонную инспекцию ФНС России по Санкт-Петербургу:

— по почте заказным письмом (адреса и справочные телефоны межрайонных инспекций Санкт-Петербурга размещены на сайте ФНС России: nalog.ru, в рубрике «Контакты и обращения» → «Контакты инспекций»);

— в электронном виде с использованием указанного сайта с помощью электронных сервисов «Обратиться в ФНС России», «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц». При направлении интернет-обращения необходимо выбрать соответствующий налоговый орган (инспекцию) и приложить сканированные копии документов, подтверждающих право на льготу;

— через любое отделение Санкт-Петербургского государственного учреждения «Многочисленный центр предоставления государственных услуг».

В целях корректного исчисления имущественных налогов и своевременного предоставления льготы по их уплате Управление ФНС России по Санкт-Петербургу просит налогоплательщиков представить документы, подтверждающие право на льготу, до массового расчета имущественных налогов. Ориентировочный срок начала массового расчета за 2015 год — апрель 2016 года.

О добровольном декларировании гражданами активов и счетов за рубежом

До 1 июля 2016 года граждане России могут задекларировать свое имущество (недвижимость, ценные бумаги, контролируемые иностранные компании, банковские счета), в том числе контролируемое через номинальных владельцев (Федеральный закон от 29.12.2015 № 401-ФЗ).

Целями программы добровольного декларирования являются обеспечение правовыми гарантиями сохранности капитала и имущества физических лиц, защита имущественных интересов граждан, в том числе за пределами России, а также создание стимулов для исполнения обязанностей по уплате налогов.

Закон предоставляет декларантам следующие гарантии:

- признание декларированных сведений налоговой тайной и их нераспространение другим государственным органам без согласия декларанта;
- неиспользование декларированных сведений в качестве доказательств правонарушений;
- освобождение от налоговой, административной и уголовной ответственности за противоправные деяния, связанные с приобретением (формированием) капиталов, совершенные до 1 января 2015 года;
- возможность передачи имущества от номинала фактическому владельцу без налоговых последствий.

Специальную декларацию можно представить в налоговый орган только на бумажном носителе лично, либо через уполномоченного представителя.

Специальная декларация заполняется от руки либо распечатывается на принтере. Печатную форму декларации можно подготовить с помощью программного обеспечения на сайте ФНС России.

Физические лица вправе представить специальную декларацию непосредственно в ФНС России по адресу: г. Москва, Рахмановский пер. д. 4, стр. 1, а также в налоговые органы по месту жительства (месту пребывания).

Ответы на самые актуальные вопросы по легализации иностранных капиталов и зарубежного имущества размещены на официальном сайте ФНС России в разделах «Деофшоризация и декларирование зарубежных активов», «Прием специальных деклараций (декларирования активов и счетов)» и брошюре «Деофшоризация: что делать?».

ГАЗЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ШУШАРЫ МОШУШАРЫ.РФ

Газета «Муниципальный Вестник Шушары» зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

Для читателей 12+.

Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ78-01279 от 04.02.2013 г. выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

Учредитель: Муниципальный Совет муниципального образования поселок Шушары (196626, СПб, п. Шушары, Школьная ул., д. 5, лит. А), местная администрация

муниципального образования поселок Шушары (196626, СПб, п. Шушары, Школьная ул., д. 5, лит. А).

Издатель: ООО «ИД «КУРЬЕР-МЕДИА».

Адрес издателя: 197022, СПб, ул. Льва Толстого, д. 9, пом. 5-Н. Тел. 401-68-30.

Адрес редакции: 196626, СПб, п. Шушары, Школьная ул., д. 5, лит. А. Тел. (812) 438-59-58, факс (812) 339-43-91, e-mail: ms7263486@mail.ru и 4511497@mail.ru.

Директор: С. А. ЯРКОВА.

Главный редактор: А. В. ГАЛИЦЫН.

Выпускающий редактор: В. И. МАЗУРОВ.

Верстка: С. В. ТРИГОРЬЕВА.

Отпечатано в типографии: ООО «Фирма «Курьер». 196105, СПб, Благодатная ул., д. 63.

Заказ № 1227.

Тираж: 100 экз.

Сдача номера по графику: 06.04.2016 г. в 18.00,

фактически: 06.04.2016 г. в 18.00.

Дата выхода газеты: 07.04.2016 г.

Служба распространения: 401-68-30.

Распространяется бесплатно.

Интернет-версия газеты: [мошущары.рф](http://moшущары.рф).

E-mail: ms7263486@mail.ru и 4511497@mail.ru

Перепечатка, использование материалов частично или полностью без разрешения редакции запрещены. Точка зрения обозревателей не обязательно совпадает с мнением редакции.